

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS



A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem, Egyetemi Kollégiumok Igazgatóság
Budai Campus Kollégiumi Osztály pályázatot hirdet
kollégiumi koordinátori feladatok ellátására (4 fő)

1. Az ellátandó lényeges feladatok felsorolása:

- folyamatos konzultáció a hallgatókkal;
- ügyeleti rend alapján a Házirendben rögzített együttlakási feltételek biztosítása;
- minimum havi rendszerességgel a kollégiumi szobák állagának ellenőrzése;
- recepció által vitatott, rögzített esetekben (pl. rendbontás, jogtalan bennalvás) intézkedés;
- közösségformáló feladatok végzése;
- hallgatói rendezvények támogatása;
- a hallgatói referens munkájának segítése a hallgatók be- és kiköltözése kapcsán, illetve egyéb kérés esetén;
- rendszeres kommunikáció és együttműködés a kollégiumvezetővel;
- a Kollégiumi Házirendben meghatározott egyéb feladatok ellátása.

2. A feladat ellátásának időtartama:

- 2024/2025. tanév

3. Pályázati feltételek:

- felsőfokú végzettség vagy kiemelkedő közösségi feladatok ellátása,
- munkaviszony vagy aktív hallgatói jogviszony fennállása az Egyetemmel a megbízás ideje alatt,
- magyar nyelv anyanyelvi szintű ismerete,
- angol nyelv társalgási szintű ismerete,
- a pályázó vállalja, hogy megbízása esetén életvitelszerűen a kollégiumban lakik, és a kollégiumi koordinátori feladatokat megbízási szerződés keretein belül látja el.

4. Juttatás:

A hallgatói jogviszonnyal rendelkező vagy az egyetemmel munkaviszonyban álló kollégiumi koordinátor térítésmentes kollégiumi férőhelyre jogosult a vonatkozó jogszabályok betartása mellett. Amennyiben a kollégiumi koordinátorok házastársi vagy élettársi kapcsolatban élnek részükre egy (kollégiumi szoba) adható.

5. A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- oktatói vagy pedagógusi tapasztalat,
- közösségi tevékenység,

- kollégiumi folyamatok, eljárási rendeletek ismerete.

6. A feladatkör betöltőjétől elvárt kompetenciák:

- kiváló kommunikációs készség,
- kitűnő problémamegoldó készség,
- szociális érzékenység,
- hallgató központúság,
- precizitás,
- önálló munkavégzés.

7. A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél a kollégiumban tervezett tevékenységéről,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó vállalja, megbízása esetén életvitelszerűen a kollégiumban lakik,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a benyújtott pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megtekinthetik.

8. A kollégiumi koordinátori feladatok betölthetőségének időpontja:

2024. szeptember 1.

9. A pályázat benyújtásának határideje:

2024. június 16. 23:59 óra

10. Jelentkezés módja:

Online formában, a tárgy feltüntetésében kérjük megjelölni a következőket: **Campus Kollégium megnevezése - kollégiumi koordinátor 2024**

Elküldési cím: kollegium.igazgatosag@uni-mate.hu

11. A pályázat elbírálásának határideje:

2024. június 21.

12. Kihirdetési határidő:

2024. június 24.

13. A pályázati kiírás közzétételének helye:

a MATE Egyetemi Kollégiumok Igazgatóságának honlapja

14. A pályázattal kapcsolatos további információt Fedor Ildikó kollégiumvezető nyújt a 06 1/305-7680-as telefonszámon vagy személyesen a Budai Kollégiumi Osztályon.

Gödöllő, 2024. május 28.

Rezsabek Tamás
MATE Egyetemi Kollégiumok igazgató